



Prefettura di Avellino

Ufficio Territoriale del Governo

Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria

Ufficio II - Attività Contrattuali

CAPITOLATO SPECIALE

All 6)

CIG: ZB325D1294

Condizioni per lo svolgimento del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti termici a servizio delle Caserme dell'Arma dei Carabinieri della Provincia di Avellino – Periodo 01.01/31.12.2019

OGGETTO MANUTENZIONE :

Si rinvia all' elenco n.1

IMMOBILI OGGETTO DEL SERVIZIO E RELATIVI REFERENTI:

Si rinvia all' elenco dei Reparti aggregati per Compagnia di appartenenza (n.2)

1. Scheda attività

Il piano di manutenzione prevede tutti i controlli ed interventi previsti nei manuali di manutenzione necessari al mantenimento di efficienza ed affidabilità degli impianti in questione **comprensivi dei materiali di consumo.**

In particolare, per i principali interventi si rinvia alle allegate schede di attività, riportanti le prestazioni richieste e la relativa frequenza.

Stante il notevole numero di impianti, è **previsto un sopralluogo preliminare** da parte del concorrente munito di documento di identità o da delegato munito del citato documento nonché della delega sottoscritta dal legale rappresentante corredata di copia del documento di riconoscimento dello stesso.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato in giorni concordati, previa intesa telefonica, con i referenti dei vari Reparti indicati nel citato allegato 2) che, alla fine, rilasceranno specifica attestazione di presa visione dei luoghi e dell'impianto oggetto del servizio al fine di evitare che il concorrente che risulterà aggiudicatario non possa sollevare alcuna eccezione nel corso dell'espletamento del servizio.

Il concorrente potrà rinunciare a sopralluogo dichiarando espressamente di rinunciare a tale onere, accettando con ciò che l'eventuale affidamento avvenga con la consegna degli impianti nello stato in cui si trovano e senza alcuna possibilità di sollevare successivamente eccezioni per riparazioni od interventi che si sarebbero dovuti evidenziare in sede di sopralluogo.



Prefettura di Avellino

Ufficio Territoriale del Governo

Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria

Ufficio II - Attività Contrattuali

Nel caso in cui per la prosecuzione dell'attività di manutenzione, a giudizio dell'affidatario, si dovessero rendere necessari interventi di manutenzione straordinaria, di sostituzione di parti e l'Amministrazione non dovesse risultare in condizioni di poter procedere alle conseguenti spese, **il rapporto sarà risolto su semplice comunicazione** di quest'ultima e l'affidatario avrà solo il diritto alla remunerazione dell'attività svolta fino al momento della risoluzione.

Tuttavia, qualora l'affidatario dovesse ritenere che sia possibile comunque continuare a tenere in esercizio l'impianto e proseguire la manutenzione ordinaria, potrà comunicarlo all'Amministrazione per la prosecuzione del rapporto.

2. Condizioni particolari di contratto

- Alla presente Rdo si applicano le "Condizioni Generali di Contratto relative alla prestazione di servizi" stabilite dalla CONSIP – che qui si richiamano integralmente;
- **La data entro la quale attivare il servizio è l'1.01.2019 o comunque da quella eventualmente successiva di effettiva consegna degli impianti**, salvo variazioni per esigenze dell'Amministrazione e, con possibilità di recesso, per sopravvenute esigenze dell'Amministrazione, anche solamente di natura finanziaria;
- **Il periodo contrattuale previsto è 01.01/31.12.2019 o comunque decorrerà dalla data di effettiva consegna degli impianti**, salvo variazioni per esigenze;
- **Sono previsti n.4 interventi obbligatori di manutenzione preventiva** (di cui il primo all'inizio della stagione invernale e il secondo alla fine) nonché interventi a richiesta in caso di malfunzionamento;
- Per gli interventi non già previsti con cadenza periodica dal capitolato, il tempo di intervento non dovrà superare le due ore;
- **Il fornitore garantisce**, per tutta la durata del contratto, senza costi aggiuntivi, la propria reperibilità **tutti i giorni, compresi i periodi festivi e notturni, per tutte le 24 ore**, mettendo a disposizione dell'Amministrazione almeno un numero di telefono a cui far pervenire le segnalazioni di eventuali anomalie tecniche. In caso di guasti all'impianto, l'Amministrazione segnalerà la necessità di intervento al recapito comunicato e la ditta assicurerà l'invio di proprio personale entro due ore dalla chiamata;
- Per tutte le attività non comprese nel canone il Fornitore dovrà predisporre



Prefettura di Avellino

Ufficio Territoriale del Governo

Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria

Ufficio II - Attività Contrattuali

(secondo i termini concordati con l'Amministrazione) un preventivo degli interventi e sottoporlo all'autorizzazione dell'Amministrazione;

Per le riparazioni che sono a carico dell'Amministrazione l'impresa ha l'obbligo di segnalarne la necessità e, contemporaneamente, dovrà presentare alla stessa il relativo preventivo di spesa, dettagliato in ogni sua parte, tenendosi a disposizione per eseguire il più rapidamente possibile i lavori e le eventuali forniture.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, peraltro, di provvedere alle suddette riparazioni e forniture servendosi di ditta diversa da quella manuttrice. In tal caso la ditta affidataria della manutenzione ordinaria avrà l'obbligo di fornire le informazioni necessarie e di presenziare all'intervento, se ciò è indispensabile ai fini della riassunzione in carico dell'impianto riparato, nonché di provvedere al collaudo dell'impianto riparato, senza alcun compenso aggiuntivo per le prestazioni rese e le attività svolte nelle circostanze indicate in precedenza. In caso di disaccordo tra le due ditte sulla regolarità dell'intervento eseguito e della idoneità dell'impianto alla ripresa dell'esercizio, l'Amministrazione incaricherà del nuovo collaudo un soggetto terzo, con onere a carico dell'impresa affidataria della manutenzione ordinaria, in caso di esito favorevole della verifica. Qualora detta impresa non condividesse l'esito del collaudo finale, potrà richiedere la risoluzione del rapporto, che avverrà appena l'Amministrazione avrà individuato il nuovo manutentore, non oltre il mese successivo a quello della risoluzione.

- Il fornitore assume obbligatoriamente la qualifica di terzo responsabile dell'impianto in questione, con la semplice accettazione dell'incarico e al medesimo incomberanno gli obblighi di comunicazione previsti da eventuali normative di settore.

Qualora l'affidamento dovesse essere posticipato, l'importo dell'offerta si intenderà proporzionalmente ridotto in funzione del periodo non lavorato;

- La fattura dovrà essere emessa in formato elettronico utilizzando l'apposito Codice Univoco I.P.A. : T7VWVY e dovrà riportare la seguente intestazione: Ministero dell'Interno, Prefettura – UTG di Avellino Corso V. Emanuele II n.4. Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla verifica di regolare esecuzione del servizio da parte del Comando Provinciale dei Carabinieri, subordinatamente all'accreditamento delle risorse da parte del Ministero dell'Interno, all'acquisizione del D.U.R.C. e della certificazione camerale favorevoli; lo



Prefettura di Avellino

Ufficio Territoriale del Governo

Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria

Ufficio II - Attività Contrattuali

stesso dovrà avvenire sull' apposito conto dedicato, comunicato dall' aggiudicatario in base alla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

3. Prezzo dell'offerta

Il prezzo a base d'asta è € 10.000,00 I.V.A. esclusa e il criterio di aggiudicazione della Rdo è al prezzo più basso.

Il concorrente indicherà il canone richiesto per ciascuna apparecchiatura da manutenzionare e l'offerta sarà data dalla somma dei singoli canoni innanzi indicati.

In caso di mancato affidamento di alcune apparecchiature, il prezzo complessivo dovuto s'intenderà ridotto del corrispondente canone.

In caso di mancato funzionamento di uno o più impianti per periodi superiori a giorni 15, il canone, rapportato a mese per l'apparecchiatura interessata, verrà detratto dal compenso spettante.

4. Documentazione da allegare all'offerta

- Dichiarazione ai sensi della L. 6.11.2012 n.190 (c.d. Patto di Integrità) all.3)
- Autodichiarazione modalità di pagamento all.4)
- Autodichiarazione richiesta dal capitolato speciale all.5)
- Capitolato speciale firmato per accettazione all.6)
- Eventuale rinuncia al sopralluogo e a sollevare eccezioni relative allo stato dei luoghi all.7)
- Canone per ogni impianto

PER ACCETTAZIONE

La ditta

p. IL PREFETTO
IL VICE PREFETTO VICARIO
D'Agostino

Scheda attività e frequenze per la conduzione

CONDUZIONE CALDAIE MURALI	
ATTIVITA	FREQUENZA
PRIMA DELL'ACCENSIONE	
Controllo del corretto riempimento acqua impianto, verifica vaso/i di espansione, eventuale sfogo aria.	1mese prima dell'accensione
Prova di accensione impianto.	1mese prima dell'accensione
Compilazione del libretto di impianto o di centrale nel quale verranno riportate tutte le operazioni effettuate (Legge 10 del 09.01.91 e successivo regolamento di attuazione DPR 412 del 26.08.93 Art. 11).	1mese prima dell'accensione
ALL'ACCENSIONE	
Controllo del corretto riempimento acqua impianto, verifica vaso/i di espansione, eventuale sfogo aria.	Ad ogni accensione
Accensione impianto con verifica di funzionamento a caldo delle apparecchiature, regolazione della portata termica se necessario. Impostazione degli orari di funzionamento dove richiesto.	Ad ogni accensione
Compilazione del libretto di impianto o di centrale nel quale verranno riportate tutte le operazioni effettuate (Legge 10 del 09.01.91 e successivo regolamento di attuazione DPR 412 del 26.08.93 Art. 11).	Ad ogni accensione
ALLO SPEGNIMENTO	
Spegnimento e messa in sicurezza dell'impianto	Allo spegnimento
Annotazione sul libretto di impianto o di centrale delle operazioni effettuate (Legge 10 del 09.01.91 e successivo regolamento di attuazione DPR 412 Art. 11 comma 9;11);	Allo spegnimento

Allegato 1 al Bando "Termoidraulici" per l'abilitazione di Fornitori e Servizi per la partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per la fornitura di servizi di conduzione e manutenzione degli impianti termoidraulici e di condizionamento.

Capitolato di Gara - Documento firmato digitalmente da Domenico Casalino (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom S.p.A.



Scheda attività e frequenze per la manutenzione

MANUTENZIONE CALDAIE MURALI	
ATTIVITÀ	FREQUENZA
Ispezioni specialistiche eseguite anche con strumentazioni idonee, atte a verificare lo stato di affidabilità, sicurezza e incolumità degli utenti. Annotazione di tutti gli interventi sul Libretto di Impianto o di Centrale (Legge 10 del 09.01.91 e successivo regolamento di attuazione DPR 412 Art. 11 comma 9;11).	Annuale
<ul style="list-style-type: none">• Prova di tenuta dell'impianto gas• Controllo dei dispositivi di sicurezza• Controllo del corretto funzionamento del generatore• Controllo della regolarità dell'accensione• Pulizia del bruciatore principale e del bruciatore pilota• Pulizia dello scambiatore lato fumi• Controllo evacuazione fumi con verifica del tiraggio	Annuale
Verifica della combustione	Biennale

Scheda attività e frequenze per la manutenzione

MANUTENZIONE CENTRALI TERMICHE	
ALIMENTAZIONE COMBUSTIBILE GASSOSO	
Ispezioni specialistiche eseguite anche con strumentazioni idonee, atte a verificare lo stato di affidabilità, sicurezza e incolumità degli utenti. Annotazione di tutti gli interventi sul Libretto di Centrale (Legge 10 del 09.01.91 e successivo regolamento di attuazione DPR 412 Art. 11 comma 9;11).	Annuale
TUBAZIONI	
Prova di tenuta dell'intero impianto secondo modalità e frequenza indicate dall'Azienda distributrice e in osservanza alla Legge 1083 del 6.12.71 e D.M. 12.04.1996.	Annuale
Verifica dello stato delle tubazioni e apparecchiature facenti parte dell'impianto.	Annuale
ORGANI DI INTERCETTAZIONE	
Prova di corretto funzionamento di tutte le saracinesche di intercettazione del gas.	Annuale
Simulazione improvvisa mancanza gas per verificare intervento delle valvole di sicurezza.	Annuale
Verifica di funzionamento dei dispositivi di controllo e intervento in caso di fughe di gas.	Annuale
Verifica generale di tutte le condizioni di sicurezza necessarie al buon funzionamento dell'impianto.	Annuale

Allegato 1 al Bando "Termoidraulici" per l'abilitazione di Fornitori e Servizi per la partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per la fornitura di servizi di conduzione e manutenzione degli impianti termoidraulici e di condizionamento.

Capitolato di Gara - Documento firmato digitalmente da Domenico Casalino (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom S.p.A.



MANUTENZIONE CENTRALI TERMICHE	
Verifica pulizia e stato d'uso delle gole della puleggia di deviazione dell'organo e del locale pulegge di rinvio	Annuale
ALIMENTAZIONE COMBUSTIBILE LIQUIDO	
Ispezioni specialistiche eseguite anche con strumentazioni idonee, atte a verificare lo stato di affidabilità, sicurezza e incolumità degli utenti. Annotazione di tutti gli interventi sul Libretto di Centrale (Legge 10 del 09.01.91 e successivo regolamento di attuazione DPR 412 Art. 11 comma 9;11).	Annuale
Tubazioni	
Verifica della tenuta delle tubazioni d'adduzione e ritorno del combustibile liquido.	Annuale
Verifica dello stato delle tubazioni e apparecchiature facenti parte dell'impianto.	Annuale
ORGANI DI INTERCETTAZIONE	
Prova di corretto funzionamento di tutte le saracinesche di intercettazione e delle valvole a strappo di intercettazione combustibile.	Annuale
SERBATOI	
Pulizia interna e asportazione dei fondami. Dopo la pulizia effettuare prova di tenuta a pressione del serbatoio per verificarne l'integrità.	Annuale
Controllare presenza d'acqua nel serbatoio e provvedere all'asportazione. L'operazione va effettuata, in ogni caso, prima di ogni rifornimento o quando serve.	Annuale
Controllo degli accessori del serbatoio <ul style="list-style-type: none">• guarnizioni passo d'uomo• filtro e valvola di fondo• tubo sfiato e reticella tagliafiamma• limitatore riempimento di carico• indicatore di livello• attacchi sul coperchio passo d'uomo• efficienza messa a terra	Annuale
GENERATORI DI CALORE	

Allegato 1 al Bando "Termoidraulici" per l'abilitazione di Fornitori e Servizi per la partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per la fornitura di servizi di conduzione e manutenzione degli impianti termoidraulici e di condizionamento.

Capitolato di Gara - Documento firmato digitalmente da Domenico Casalino (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom S.p.A.



MANUTENZIONE CENTRALI TERMICHE	
Ispezioni specialistiche eseguite anche con strumentazioni idonee, atte a verificare lo stato di affidabilità, sicurezza e incolumità degli utenti. Annotazione di tutti gli interventi sul Libretto di Centrale (Legge 10 del 09.01.91 e successivo regolamento di attuazione DPR 412 Art. 11 comma 9;11).	Annuale
Pulizia, del locale centrale termica e di tutti i locali tecnici in generale, eventuale ripresa della tinteggiatura e della verniciatura degli infissi, rimozione dai locali di eventuali materiali non pertinenti agli impianti.	Semestrale
Pulizia con mezzi meccanici e chimici del focolare e dei tubi fumo e loro completa lubrificazione con olio e grafite in occasione della messa a riposo.	Annuale
Verifica dell'efficienza del rivestimento isolante degli sportelli e del refrattario delle camere di combustione.	Annuale
Pulizia del mantello esterno.	Annuale
BRUCIATORI	
Ispezioni specialistiche eseguite anche con strumentazioni idonee, atte a verificare lo stato di affidabilità, sicurezza e incolumità degli utenti. Annotazione di tutti gli interventi sul Libretto di Centrale (Legge 10 del 09.01.91 e successivo regolamento di attuazione DPR 412 Art. 11 comma 9;11).	Annuale
Pulizia degli elettrodi, ugelli, fotocellula, filtri combustibile, testa di combustione, cono e diffusore.	Annuale
Controllo e regolazione: <ul style="list-style-type: none">• pressione del combustibile• temperatura preriscaldamento dell'olio combustibile• apparecchiature di comando e protezione del bruciatore• intervento delle sicurezze per mancanza di fiamma	Annuale
Smontaggio, revisione generale, rimontaggio e collaudo funzionale. Periodicità secondo servizio stagionale	Annuale
Smontaggio, revisione generale, rimontaggio e collaudo funzionale.	Semestrale



MANUTENZIONE CENTRALI TERMICHE	
Periodicità secondo servizio continuo	
Analisi della combustione e registrazione sul libretto di centrale dei dati rilevati. Potenza nominale < 35 kW (Legge 10 del 09.01.91 e successivo regolamento di attuazione DPR 412 Art. 11 comma 9;11).	Biennale
Analisi della combustione e registrazione sul libretto di centrale dei dati rilevati. Potenza nominale > 35 kW < 350 kW (Legge 10 del 09.01.91 e successivo regolamento di attuazione DPR 412 Art. 11 comma 9;11).	Annuale
Analisi della combustione e registrazione sul libretto di centrale dei dati rilevati. Potenza nominale > 350 kW (Legge 10 del 09.01.91 e successivo regolamento di attuazione DPR 412 Art. 11 comma 9;11).	Semestrale
ELETTROPOMPE - CIRCOLATORI	
Ispezioni specialistiche eseguite anche con strumentazioni idonee, atte a verificare lo stato di affidabilità, sicurezza e incolumità degli utenti. Annotazione di tutti gli interventi sul Libretto di Centrale (Legge 10 del 09.01.91 e successivo regolamento di attuazione DPR 412 Art. 11 comma 9;11).	Annuale
Effettuare la manutenzione alle tenute meccaniche mediante serraggio o sostituzione (ove necessario).	Annuale
Prima della messa in funzione assicurarsi che: <ul style="list-style-type: none">• la girante ruoti liberamente (anche dopo operazioni su tenute)• la pompa non funzioni a secco• il senso di rotazione sia corretto• l'aria sia spurgata• verificare e lubrificare cuscinetti, alberi e giunti• controllo connessioni del motore elettrico, serraggio morsettiere e assorbimento elettrico• controllo taratura protezioni elettriche	Annuale
VASI D'ESPANSIONE	
Ispezioni specialistiche eseguite anche con strumentazioni idonee, atte a verificare lo stato di affidabilità, sicurezza e incolumità degli utenti. Annotazione di tutti gli interventi sul Libretto di Centrale (Legge 10 del 09.01.91 e successivo regolamento di attuazione DPR 412 Art. 11 comma 9;11).	Annuale



MANUTENZIONE CENTRALI TERMICHE	
VASI CHIUSI	
Verificare integrità del diaframma e che la pressione di precarica sia uguale a quella di progetto.	Semestrale
Controllare, che la pressione a valle dell'alimentatore automatico sia pari a quella di progetto e inferiore a quella di taratura dei pressostati e valvola di sicurezza.	Annuale
VASI APERTI	
Controllare l'assenza di perdite dal vaso.	Annuale
Verificare il funzionamento del galleggiante e la tenuta della valvola di alimentazione, verificare che il livello dell'acqua nel vaso sia inferiore al troppopieno e che durante l'esercizio non vi sia circolazione di acqua calda nel vaso.	Semestrale
ORGANI DI SICUREZZA E PROTEZIONE	
Ispezioni specialistiche eseguite anche con strumentazioni idonee, atte a verificare lo stato di affidabilità, sicurezza e incolumità degli utenti. Annotazione di tutti gli interventi sul Libretto di Centrale (Legge 10 del 09.01.91 e successivo regolamento di attuazione DPR 412 Art. 11 comma 9;11).	Annuale
APPARECCHI INDICATORI	
Controllare i termometri mediante termometro campione. Controllare i manometri mediante manometro campione alla flangia predisposta. Controllare i termometri fumi mediante termometro campione.	Annuale
ORGANI DI SICUREZZA	
Ispezione e verifica valvole di sicurezza Ispezione tubi di sicurezza e carico Prova termostati di regolazione e di blocco Verifica valvole di scarico termico e intercettazione combustibile Prova pressostati di blocco	Annuale

Allegato 1 al Bando "Termoidraulici" per l'abilitazione di Fornitori e Servizi per la partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per la fornitura di servizi di conduzione e manutenzione degli impianti termoidraulici e di condizionamento.

Capitolato di Gara - Documento firmato digitalmente da Domenico Casalino (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom S.p.A.

MANUTENZIONE CENTRALI TERMICHE

Prova dispositivi di protezione contro la mancanza di fiamma

Prova dispositivi di sicurezza termomeccanica o termoelettrica delle caldaie a gas.

REGOLAZIONI

Ispezioni specialistiche eseguite anche con strumentazioni idonee, atte a verificare lo stato di affidabilità, sicurezza e incolumità degli utenti. Annotazione di tutti gli interventi sul Libretto di Centrale (Legge 10 del 09.01.91 e successivo regolamento di attuazione DPR 412 Art. 11 comma 9;11).

Annuale

Lubrificazione e ingrassaggio di steli di valvole, alberi di pistoni, leveraggi di servocomandi, valvole e saracinesche

Verifica dei parametri di regolazione

Controllo degli elementi sensibili, regolatori, organi finali di controllo

Verifica funzioni di apparecchi, loro azioni, sequenze e correlazioni

Controllo taratura sonde, termostati, umidostati, pressostati, verifica indicazioni elettriche e pneumatiche

Controllo ed eventuale modifica dei parametri di regolazione (sensibilità set point, variabili controllate, compensazioni stagionali, ecc.)

Regolazione campi di lavoro e sequenza degli organi finali di controllo

Ispezione di tutti i componenti elettrici, controllo delle morsettiere elettriche, controllo della messa a terra dei cavi schermati

ispezione dei circuiti pneumatici, controllo dei raccordi a compressione, verifica eventuali perdite di pressione.

Annuale

TUBAZIONI - VALVOLAME - ISOLANTI

Ispezioni specialistiche eseguite anche con strumentazioni idonee, atte a verificare lo stato di affidabilità, sicurezza e incolumità degli utenti. Annotazione di tutti gli interventi sul Libretto di Centrale (Legge 10 del 09.01.91 e successivo regolamento di attuazione DPR 412 Art. 11 comma 9;11).

Annuale



MANUTENZIONE CENTRALI TERMICHE	
TUBAZIONI	
Controllare tenuta dei tubi, dei raccordi e saldature Controllare dilatatori e giunti elastici Controllare congiunzioni a flangia Controllare sostegni e punti fissi Controllare assenza d'inflessioni nelle tubazioni	Annuale
VALVOLAME	
Manovrare tutti gli organi di intercettazione e regolazione non forzando sulle posizioni estreme Lubrificare le parti abbisognanti come previsto dal costruttore controllare che non si presentino perdite negli attacchi e attorno agli steli (regolare serraggio, rifare premistoppa) Verificare assenza di trafilatura ad otturatore chiuso e ove necessario, smontare, pulire o sostituire le parti danneggiate Verifica accurata di tutti i dispositivi di sicurezza (extra-corsa, paracadute, limitatore di velocità..)	Annuale
RIVESTIMENTI ISOLANTI	
Ispezionare integrità di tutti i rivestimenti isolanti delle centrali e delle reti di distribuzione dei fluidi e ripristinare i rivestimenti isolanti deteriorati.	Annuale
QUADRI ELETTRICI	
Ispezioni specialistiche eseguite anche con strumentazioni idonee, atte a verificare lo stato di affidabilità, sicurezza e incolumità degli utenti. Annotazione di tutti gli interventi sul Libretto di Centrale (Legge 10 del 09.01.91 e successivo regolamento di attuazione DPR 412 Art. 11 comma 9;11).	Annuale



MANUTENZIONE CENTRALI TERMICHE	
Controllo stato d'uso e funzionamento, con pulizia dei componenti, quali interruttori, lampade, morsetti, fusibili, relais e teleruttori; serraggio morsetti; taratura salvamotori in base agli assorbimenti elettrici degli utilizzi comandati; controllo stato ed integrità cavi, guaine, tubi, raccordi linee elettriche; pulizia rete elettrica di centrale	Annuale
CONDOTTI FUMARI	
Ispezioni specialistiche eseguite anche con strumentazioni idonee, atte a verificare lo stato di affidabilità, sicurezza e incolumità degli utenti. Annotazione di tutti gli interventi sul Libretto di Centrale (Legge 10 del 09.01.91 e successivo regolamento di attuazione DPR 412 Art. 11 comma 9;11).	Annuale
Controllo della tenuta dei condotti del fumo e prova del regolare tiraggio del camino Pulizia della fuliggine a: <ul style="list-style-type: none">• raccordi dei generatori• canali fumari• camino• camere di raccolta	Annuale