



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo  
di Avellino*

**Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria**

**CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI /  
PROPOSTA DI CONTRATTO**

Servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici presenti presso gli stabili sedi della Questura e Polizia Stradale di Avellino, dei Commissariati della Polizia di Stato di Ariano Irpino, Cervinara, Lauro e Sant'Angelo dei Lombardi.

**ANNO 2024**

**RDO IN ME.PA.**

**Art.1**

**( descrizione degli immobili oggetto del servizio )**

**Immobile di riferimento n. 1: QUESTURA E SEZIONE POLIZIA STRADALE DI AVELLINO**

**Ubicato in:** Via Palatucci n. 16

**Città:** Avellino

**Provincia:** Avellino

**CAP:** 83100

**Oggetto manutenzione: punti da 1 a 10 (cancelli elettrici scorrevoli n.5);**

**Referente in loco e recapito telefonico:**

Funz. Econ. Finan. Marco Mascia :0825/206482 – 328 8413300

**Immobile di Riferimento n.2: COMMISSARIATO DELLA POLIZIA DI STATO DI ARIANO IRPINO (AV);**

**Ubicato:** C.so V.Emanuele n.217

**Città:** Ariano Irpino

**Provincia:** AV

**Cap:** 83031

**Oggetto manutenzione: punti da 1 a 10 (cancelli elettrici scorrevoli n. 2)**

**Referente in loco e recapito telefonico :**

**Ass. Capo Vinciguerra Carlo - Tel.n. 0825/829315 – 338-2923869;**

**Immobile di Riferimento n.3: COMMISSARIATO DELLA POLIZIA DI STATO DI CERVINARA (AV);**

**Ubicato:** Via Potito n.3

**Città:** Cervinara



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo*  
*di Avellino*

**Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria**

Provincia: AV

Cap: 83012

**Oggetto della manutenzione: punti da 1 a 10**

**Referente in loco e recapito telefonico : Ass. Capo MARIA CIPRIANO**

**Tel.0824/839732;**

**Immobile di Riferimento n.4: COMMISSARIATO DELLA P.S. DI LAURO (AV)**

Ubicato: Via P.Amedeo n.6

Città Lauro

Provincia:AV

Cap: 83023

**Oggetto manutenzione: punti da 1 a 10 ( cancelli elettrici scorrevoli n. 2)**

**Referente in loco e recapito telefonico : Sig. Gianluca IANDOLO Tel. 328 1746928**

**Immobile di Riferimento n.5:- Commissariato di P.S. di SANT' ANGELO DEI LOMBARDI**

Ubicato : Via Giostre Snc

Città: Sant'Angelo dei Lombardi

Provincia: AV

Cap: 83054

**Oggetto manutenzione: punti da 1 a 10 ( cancelli elettrici scorrevoli n. 2)**

**Referente in loco e recapito telefonico: Sig. Gerardo GALLO 0827/216311**

## **Art.2**

### **Oggetto del servizio**

**Attività oggetto della manutenzione, per ogni struttura:**

1. rete di distribuzione degli impianti elettrici;
2. cabine di media e bassa tensione;
3. quadri secondari;
4. gruppi elettrogeni ;
5. impianti di messa a terra e di protezione contro scariche atmosferiche;
6. impianto di illuminazione del perimetro interno delle strutture che ospitano i citati organismi di P.S.;
7. cancelli elettrici scorrevoli;
8. apparati elettrici a servizio dei locali igienici e locali server.



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo*  
*di Avellino*

**Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria**

**Servizi compresi nel canone:**

1. Visite di manutenzione periodica;
2. Servizio di reperibilità e di soccorso 24h/24h per tutti i giorni della durata dell'appalto;
3. Interventi su chiamata;
4. Fornitura e sostituzione di neon e lampade di varia tipologia, (8 Watt – 18 Watt – 36 Watt ) tubi fluorescenti fino ad un massimo **di 500 pezzi**, con relativi starter e reattori;
5. Operazioni di rabbocco del carburante per il rifornimento dei gruppi elettrogeni , laddove mancante o insufficiente da eseguirsi presso gli stabili ;

**Descrizione dell'attività di manutenzione:**

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione programmata e su richiesta degli interventi di manutenzione volti al mantenimento in buono stato di conservazione e funzionamento degli impianti elettrici presenti nelle strutture sopraindicate.

La manutenzione deve essere realizzata a regola d'arte ed in conformità alle disposizioni del presente capitolato e, inoltre, dovranno essere eseguite in ottemperanza alle norme di legge e tecniche CEI applicabili al periodo di vigenza del contratto.

Ai sensi dell'art.7 del DM 37/08, nell'ipotesi di nuova installazione o di interventi di manutenzione straordinaria opportunamente autorizzati, l'impresa installatrice dovrà rilasciare la dichiarazione di conformità degli impianti realizzati nel rispetto delle norme.

In caso di rifacimento parziale di impianto, il progetto, la dichiarazione di conformità e l'attestazione di collaudo, ove previsto, si riferirà alla sola parte degli impianti oggetto dell'opera di rifacimento, ma terrà conto della sicurezza e funzionalità dell'intero impianto.

Tutti i materiali e gli apparecchi eventualmente installati o sostituiti negli interventi di manutenzione straordinaria all'uopo autorizzati, devono essere rispondenti alle relative norme CEI e tabelle di unificazioni CEI-UNEL e marchiati PMQ. In particolare, i componenti impiegati degli impianti elettrici devono essere adatti all'ambiente in cui saranno installati e devono avere caratteristiche tali da resistere alle azioni meccaniche, corrosive e termiche.

La manutenzione dovrà assicurare la continuità del servizio degli impianti garantendo, nei singoli locali di ogni immobile, l'efficienza, la funzionalità e la sicurezza, segnalando ogni tipo di anomalia o stato di pericolo.



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo  
di Avellino*

**Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria**

La fornitura richiesta, all'atto dell'attivazione del servizio dovrà essere consegnata all'economista/consegnatario della Questura di Avellino per la custodia, il quale provvederà alla consegna al manutentore sulla base delle esigenze che di volta in volta si verificheranno. Laddove non fosse utilizzata, nell'arco temporale dell'affidamento, rimarrà in carico alla Questura.

**Il fornitore , a seguito delle operazioni di manutenzione ordinaria dei gruppi elettrogeni dovrà controllare il livello del carburante e, ove mancante o insufficiente, dovrà comunicarlo all'Amministrazione, la quale provvederà all'approvvigionamento del combustibile presso la stazione di servizio più vicina. Il fornitore provvederà al rabbocco dello stesso direttamente nei serbatoi ubicati nelle strutture, senza oneri aggiuntivi per l' Amministrazione.**

**Art.3  
SOPRALLUOGO**

Stante la particolarità del servizio, **è obbligatoria** la visita di sopralluogo preliminare da parte del concorrente o da un rappresentante tecnico delegato nelle forme di legge dal concorrente; questi dovrà essere munito di documento di identificazione e, se non è legale rappresentante, dovrà presentare anche delega firmata dal legale rappresentante corredata da copia del documento di identificazione dello stesso.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato nei giorni concordati, previa intesa telefonica, con i referenti degli Organismi di P.S. innanzi citati.

Ad ultimazione del sopralluogo il referente dell'Organismo di P.S. , rilascerà specifica attestazione circa l'avvenuta presa visione dei luoghi e degli impianti oggetto del servizio. A tal fine, il Fornitore che risulterà aggiudicatario, essendo già a perfetta conoscenza della ubicazione, dello stato di conservazione, della tipologia e di ogni altra circostanza di luogo e di fatto inerenti agli impianti stessi, non potrà sollevare alcuna eccezione nel corso dell' espletamento del servizio in relazione ad a pretesa ed eventuale imperfetta acquisizione di ogni elemento relativo agli impianti.

**Art.4  
Modalità e tempi di svolgimento del servizio**

Il servizio è effettuato presso le sedi oggetto dell'appalto in premessa indicate.



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo  
di Avellino*

**Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria**

La manutenzione è svolta durante le ore di lavoro di tutti i giorni lavorativi da personale adeguatamente qualificato. Il personale addetto dovrà dare la massima affidabilità e, ove si dovessero verificare atti illeciti o azioni attribuibili ad incapacità tecnica, lo stesso sarà tempestivamente sostituito.

**Art.5**

**Attività di manutenzione periodica**

Il piano di manutenzione prevede tutti i controlli ed interventi previsti nei manuali di manutenzione necessari al mantenimento di efficienza ed affidabilità degli impianti in questione comprensivi dei materiali di consumo.

In particolare, i principali interventi da eseguire redigendo apposita scheda di intervento:

- attività di controllo di tutti i dispositivi;
- attività di gestione/conduzione, quali variazioni del funzionamento degli impianti/locali;
- manutenzione programmata, ovvero interventi di sostituzione di parti/consumabili;
- manutenzione a richiesta, ovvero interventi a seguito di rottura o anomalie non prevedibili;
- reperibilità e pronto intervento.

**In particolare, è previsto il primo intervento all'atto della consegna degli impianti ed i successivi da effettuarsi secondo le frequenze indicate nelle allegate schede di attività e frequenze, nonché interventi a richiesta in caso di malfunzionamento.**

Inoltre, si dovrà provvedere alla sanificazione **legionellosi per gli estrattori d'aria dei bagni ciechi producendo relativa certificazione tecnica.**

I servizi di manutenzione e riparazione riguardano tutti i componenti e sotto componenti, sia strutturali che impiantistici, che compongono gli impianti oggetto del contratto.

Sono escluse le sostituzioni che non rientrino nella manutenzione ordinaria.

In caso di divergenze nella classificazione dell'intervento tra manutenzione ordinaria e straordinaria, si farà riferimento alle determinazioni del Provveditorato alle OO.PP. Campania.

Il Fornitore dovrà operare nel pieno rispetto di tutte le leggi vigenti relative agli impianti e di tutti gli eventuali aggiornamenti che entreranno in vigore durante l'erogazione del servizio. In particolare, il Fornitore dovrà eseguire le attività oggetto del presente capitolato nella piena osservanza di leggi e regolamenti anche locali.

Tutte le attività connesse ai servizi di manutenzione degli impianti dovranno essere eseguite, oltre che secondo le prescrizioni del presente capitolato, anche secondo le buone regole dell'arte.



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo  
di Avellino*

**Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria**

#### **Art.6**

#### **Servizio di reperibilità e di pronto intervento 24h/24h**

Il Fornitore dovrà garantire, per tutta la durata del contratto, la propria reperibilità, senza remunerazione del diritto di chiamata, tutti i giorni, compresi i periodi festivi e notturni, per tutte le 24 ore mettendo a disposizione dell' Amministrazione almeno un numero di telefono a cui far pervenire le segnalazioni di eventuali anomalie tecniche. In caso di guasti all'impianto, l'Amministrazione segnalerà la necessità di intervento al recapito comunicato e la ditta assicurerà l'invio di proprio personale nel tempo previsto;

#### **Art.7**

#### **Interventi su chiamata**

Gli interventi su chiamata, avverranno tramite richiesta telefonica e/o comunicazioni a mezzo posta elettronica certificata.

La ricezione delle chiamate telefoniche deve essere assicurata 24 ore su 24 sia nei giorni feriali che festivi.

In caso di guasti agli impianti, l'Amministrazione segnalerà la necessità di intervento al recapito comunicato e la ditta assicurerà l'invio di proprio personale entro **le due ore dalla chiamata**.

Gli interventi di cui ai punti precedenti devono essere documentati con bolla di lavorazione. con l'indicazione dettagliata degli interventi effettuati, sia su programma, sia accidentali, e degli eventuali componenti sostituiti, sia in regime di manutenzione ordinaria che manutenzione straordinaria, purchè autorizzata. Le singole annotazioni saranno controfirmate dagli operatori e dal referente di sede, indicando gli orari di inizio e fine dei controlli.

#### **Art.8**

#### **Oneri compresi nel canone di manutenzione ordinaria**

Nell'importo del canone di manutenzione ordinaria sono compresi tutti gli oneri necessari per il corretto svolgimento del servizio secondo quanto previsto dal presente capitolato, dalle norme del settore e delle buona tecnica. Si intendono compresi e compensati anche i seguenti oneri ed obblighi:

- le eventuali recinzioni, protezioni, segnalazioni anche luminose delle zone interessate dai lavori in corso;
- gli oneri per approvvigionare il materiale occorrente alle operazioni di manutenzione programmata ;



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo*  
*di Avellino*

**Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria**

- gli oneri relativi alla ricerca e all'analisi delle anomalie riscontrabili durante lo svolgimento delle visite periodiche;
- l'impiego del materiale di consumo necessaria per le riparazioni e il ripristino della funzionalità degli impianti;
- l'utilizzo, in ottemperanza alle regole di buona esecuzione degli impianti, di materiali della stessa marca o perlomeno dello stesso livello qualitativo e prestazionale, di quelli già presenti negli impianti oggetto dell'appalto e descritti;
- l'attività di preventivazione tecnico-economica per gli interventi di carattere straordinario che si rendessero necessari in corso d'opera o che fossero richiesti dall'Amministrazione;
- **nominare, specificatamente per questo appalto, un Referente che dovrà essere rintracciabile a mezzo telefono tutti i giorni ed un indirizzo di posta elettronica certificata al quale inviare le segnalazioni.**

**Art. 9**

**Condizioni particolari di contratto**

Alla presente RDO si applicano le "condizioni generali di contratto relative alla prestazione di servizi" stabilite dalla CONSIP, che qui si richiamano integralmente;

**Art.10**

**Durata del rapporto**

Il periodo contrattuale decorre **dal 22/02/2024 e fino al 31/12/2024** salvo proroghe, se necessarie, nelle more del nuovo affidamento, o comunque da quella eventualmente successiva di effettiva consegna degli impianti, salvo variazioni per esigenze;

Qualora l'affidamento dovesse essere posticipato, l'importo dell'offerta si intenderà proporzionalmente ridotto in funzione del periodo non lavorato;

L'offerta dovrà essere formulata a corpo relativamente agli interventi del periodo contrattuale, detto importo dovrà essere ripartito tra gli impianti mantenuti in Questura (compresa la sezione di Polizia Stradale) e quelli di ciascun Commissariato, indicando per ciascuno la relativa quota;

**Inoltre, il concorrente dovrà comunicare anche una composizione dell'offerta, suddividendo l'importo richiesto tra quota a corpo (relativa alle attività non giornaliere) e quota relativa alle attività a carattere quotidiano, come ad esempio la reperibilità giornaliera;**

Qualora dovesse essere sospesa o cessata l'attività di manutenzione in alcuno degli



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo*  
*di Avellino*

**Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria**

immobili sopra indicati, le parti convengono che si procederà alla decurtazione del canone, a partire dalla data di interruzione del servizio, della quota corrispondente alla struttura interessata.

**La ditta aggiudicataria, in caso di riparazione o sostituzione di lampioni o altri corpi illuminanti presenti nei perimetri interni degli stabili sedi dei citati organismi di P.S., dovrà munirsi di automezzo con cestello o scale ,senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione, ovvero, assicurare comunque gli interventi necessari, senza ulteriori spese.**

Per tutte le attività non comprese nel canone il Fornitore dovrà predisporre (secondo i termini concordati con l'Amministrazione) un preventivo degli interventi e sottoporlo all'autorizzazione dell'Amministrazione;

Per le riparazioni che sono a carico dell'Amministrazione l'impresa ha l'obbligo di segnalarne la necessità e, contemporaneamente, dovrà presentare allo stesso il relativo preventivo di spesa, dettagliato in ogni sua parte, tenendosi a disposizione per eseguire il più rapidamente possibile i lavori e le eventuali forniture.

L'Amministrazione ha la facoltà, peraltro, di provvedere alle suddette riparazioni e forniture servendosi di ditta diversa da quella appaltatrice. In tal caso la ditta affidataria della manutenzione ordinaria avrà l'obbligo di fornire le informazioni necessarie e di presenziare all'intervento, se ciò è indispensabile ai fini della riassunzione in carico dell'impianto riparato, nonché di provvedere al collaudo dell'impianto riparato, senza alcun compenso aggiuntivo per le prestazioni rese e le attività svolte nelle circostanze indicate in precedenza.

Nel caso in cui per la prosecuzione dell'attività di manutenzione, a giudizio dell'affidatario, si dovessero rendere necessari interventi di manutenzione straordinaria, di sostituzione di parti e l'Amministrazione non dovesse risultare in condizioni di poter procedere alle conseguenti spese, il rapporto sarà risolto su semplice comunicazione di quest'ultima e l'affidatario avrà solo diritto alla remunerazione dell'attività svolta fino al momento della risoluzione.

Tuttavia, qualora l'affidatario dovesse ritenere che sia possibile comunque continuare a tenere in esercizio l'impianto e proseguire la manutenzione ordinaria, potrà comunicarlo all'Amministrazione per la prosecuzione del rapporto.

Il fornitore dovrà assumere obbligatoriamente la qualifica di terzo responsabile





*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo  
di Avellino*

**Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria**

dell'impianto.

**Il criterio di aggiudicazione della RdO è al prezzo più basso, rispetto all'importo presunto pari ad € 10.000,00 oltre iva e l'offerta dovrà essere formulata a corpo per l'intero** affidamento, con l'indicazione dettagliata della quota proporzionale di prezzo relativa a ciascun Organismo di P.S., tale dettaglio sarà utilizzato nell'eventualità che il servizio debba essere escluso per alcune strutture.

L'affidatario, con la partecipazione alla RdO accetta l'eventuale riduzione dell'affidamento in relazione all'eventuale sospensione del servizio in alcune delle strutture servite, qualora per fatti sopravvenuti la stessa debba essere dichiarata, con conseguente automatica riduzione del compenso spettante, in relazione alla quota riferita alle strutture cessate e al periodo di mancato servizio.

In caso di mancata erogazione del servizio il canone rapportato a mese, per l'impianto interessato, verrà detratto dal compenso pattuito .

L'Amministrazione si riserva di procedere anche all'affidamento per un periodo inferiore a quello stabilito, operando una rideterminazione proporzionale sul compenso pattuito per il periodo oggetto di riduzione.

### **Art.11**

#### **Fatturazione e pagamento**

La fatturazione dovrà essere emessa **annualmente ed esclusivamente in formato elettronico** da registrare sul portale appositamente predisposto dal Ministero dell'economia e finanze, utilizzando l'apposito Codice Univoco I.P.A.: T7VWVY che dovrà riportare la seguente intestazione: Ministero dell'Interno- Prefettura-UTG di Avellino, C.so V.Emanuele II n.4. Copia della fattura dovrà essere inviata alla Questura di Avellino per l'apposizione del visto di regolarità della prestazione e nulla osta al pagamento, che avverrà entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture medesime, subordinatamente all'accredito delle risorse da parte del Ministero dell'Interno, all'acquisizione del D.U.R.C. e della certificazione camerale favorevoli. Il pagamento dovrà avvenire sull'apposito conto dedicato, comunicato dall'aggiudicatario in base alla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

**La fattura relativa dovrà essere caricata al sistema P.C.C. entro il 31 dicembre .**



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo  
di Avellino*

**Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria**

## **Art.12 Oneri e regole tecniche**

L'Impresa si uniformerà a sue spese ed a sua responsabilità a tutte le disposizioni che verranno impartite per le esigenze della sicurezza e dell'igiene pubblica, o in base a norme tecniche di settore e dalle autorità di vigilanza.

In particolare saranno essere osservate le seguenti regole :

- 1) L'Impresa sarà responsabile nel modo più ampio, per eventuali infortuni e danni, sia alle cose sia alle persone, nel corso dell'esecuzione delle opere ed in dipendenza di esse rendendo di ciò completamente indenne l'Amministrazione.
- 2) L'impresa dovrà adottare, nell'esecuzione di tutti i lavori, la massima cautela necessaria a garantire l'incolumità del personale addetto al servizio e dei terzi, nonché per evitare danno ai beni pubblici e privati.
- 3) L'imprenditore dovrà assistere e dirigere personalmente i lavori, oppure nominare un suo rappresentante in cantiere giuridicamente e professionalmente idoneo. In entrambi i casi, l'impresa alla firma del verbale di consegna lavori dovrà presentare su carta intestata una dichiarazione sulla quale risulti il nome, cognome e professionalità del responsabile designato.
- 4) L'imprenditore o il suo rappresentante che assumerà la figura di responsabile del contratto, curerà la buona esecuzione dei lavori, sia per quanto si riferisce alla bontà dei materiali usati, che all'impiego dei mezzi d'opera e disporrà per tutto quanto può occorrere in cantiere durante i lavori. Al medesimo, che dovrà sempre essere reperibile, l'organismo della P.S. impartirà gli opportuni ordini e disposizioni inerenti alla condotta dell'appalto e farà le osservazioni del caso, sempre rimanendo l'imprenditore l'unico responsabile.

Sono a carico dell'Impresa:

- a) tutte le spese correnti ad eseguire prove in sito allo scopo di verificare qualità e resistenza dei materiali e delle attrezzature impiegate, senza che l'appaltatore possa reclamare alcun diritto a compensi per questo titolo;
- b) tutte le spese necessarie per provvedere agli strumenti, materiali e manodopera occorrenti per operazioni di tracciamento, misurazioni, ecc. che venissero ordinati dall'autorità competenti;
- c) tutte le spese per dimostrare l'approvvigionamento di materiale di ricambio c/o proprio magazzino, utile alle riparazioni ipotizzabili più ricorrenti, secondo la propria esperienza.



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo*  
*di Avellino*

**Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria**

### **Art.13**

#### **Responsabilità dell'impresa**

Sarà obbligo dell'Impresa di adottare nell'esecuzione dei lavori tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati.

Ogni più ampia responsabilità nel caso di infortuni ricadrà pertanto sull'impresa restando sollevata l'Amministrazione nonché il personale preposto alla direzione e sorveglianza. Sarà inoltre obbligo dell'Impresa di osservare le norme vigenti per le prevenzioni degli infortuni sul lavoro nelle costruzioni.

### **Art.14**

#### **Eventuali modifiche dei contratti e obbligo del quinto**

1. Se in corso di esecuzione si rende necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Prefettura - Ufficio territoriale del Governo può imporre all'aggiudicatario l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso, l'aggiudicatario non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

2. La Prefettura - Ufficio territoriale del Governo, si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario, ai sensi dell'articolo 120, comma 2 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, modifiche contrattuali che comportano un aumento ovvero una diminuzione di natura economica nei limiti massimi del 50% dell'importo a base d'asta.

### **Articolo 15**

#### **Obblighi dell'aggiudicatario nell'esecuzione del contratto**

1. L'aggiudicatario si impegna ad eseguire le prestazioni oggetto del contratto alle condizioni e modalità stabilite nel capitolato, garantendo la continuità dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

2. L'aggiudicatario, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni degli stessi aggiudicatari, dell'Amministrazione o di terzi, manlevando e mantenendo indenne l'Amministrazione dell'Interno da qualsiasi azione di responsabilità eventualmente promossa nei confronti di quest'ultima in ragione di inadempimenti direttamente e indirettamente connessi all'esecuzione dell'appalto.



## **Articolo 16**

### **Il direttore dell'esecuzione**

1. Il direttore dell'esecuzione è il dirigente della struttura ove è ubicato il cespite mantenuto ed è responsabile del coordinamento, della direzione, delle verifiche e del controllo tecnico-contabile sull'esecuzione del contratto. In particolare, nel rispetto delle comunicazioni del responsabile unico del procedimento, impartisce all'aggiudicatario le indicazioni necessarie per la regolare esecuzione delle prestazioni nei tempi stabiliti e in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali. In particolare, il direttore dell'esecuzione:

- a) dà avvio all'esecuzione della prestazione sulla base delle indicazioni del RUP/Prefettura;
- b) nei casi previsti dall'articolo 17, comma 9, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36, ordina l'avvio dell'esecuzione del contratto in via di urgenza;
- c) verifica la presenza sul luogo dell'esecuzione del contratto delle imprese subappaltatrici autorizzate, nonché dei subcontraenti, che non sono subappaltatori e controlla che i subappaltatori e i subcontraenti svolgano effettivamente la parte di prestazioni ad essi affidate, nel rispetto della normativa vigente e del contratto stipulato;
- d) fornisce al RUP/Prefettura l'ausilio necessario per gli accertamenti in ordine alla sussistenza delle condizioni previste dall'articolo 120 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36 ;
- e) propone al RUP/Prefettura le modifiche nonché le varianti dei contratti in corso di esecuzione;
- f) ordina la sospensione dell'esecuzione nel ricorso dei presupposti previsti dall'art.121 del D.Lgs. n. 36/2023;
- g) procede alla redazione del verbale di ripresa dell'esecuzione del contratto;
- h) adotta gli opportuni provvedimenti finalizzati a ridurre le conseguenze dannose nel caso di sinistri nel corso dell'esecuzione e compila una relazione nella quale descrive il fatto e le presumibili cause;
- i) provvede al controllo della spesa legata all'esecuzione del servizio o della fornitura e accerta la prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali;
- j) segnala tempestivamente al RUP/Prefettura eventuali ritardi, disfunzioni o inadempimenti rispetto alle prescrizioni contrattuali, anche al fine dell'applicazione da parte del RUP delle penali inserite nel contratto ovvero della risoluzione dello stesso per inadempimento;



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo*  
*di Avellino*

**Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria**

- k) elabora il certificato di ultimazione delle prestazioni;
2. Per i compiti e le funzioni del direttore dell'esecuzione trovano applicazione le disposizioni del decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 7 marzo 2018, n. 49 e le linee guida approvate dall'ANAC.
  3. Il Direttore dell'esecuzione può delegare i propri compiti, anche parzialmente, ad un direttore operativo dallo stesso designato.

**Articolo 17**  
**Sistema dei controlli**

1. Al fine di assicurare la regolare esecuzione del contratto ed il corretto utilizzo delle risorse pubbliche, la Prefettura - Ufficio territoriale del Governo, può svolgere controlli, anche avvalendosi di ispettori costituiti mediante la collaborazione di organismi, enti ed istituzioni pubbliche presenti sul territorio.
2. I controlli sono svolti senza preavviso e sono rivolti a verificare il rispetto delle modalità di erogazione dei servizi, nonché la congruità qualitativa e quantitativa dei servizi erogati, rispetto alle specifiche tecniche.
3. L'attività di controllo è finalizzata a verificare la regolarità delle prestazioni oggetto dell'appalto.
4. All'esito dei controlli, in presenza di elementi di difformità rispetto a quanto previsto nel contratto, il direttore dell'esecuzione procede alla contestazione delle violazioni all'aggiudicatario.
5. L'aggiudicatario assicura la collaborazione necessaria per lo svolgimento dell'attività di controllo, anche garantendo la presenza, della documentazione necessaria ai fini della verifica della effettiva erogazione dei servizi nella misura prevista .

**Articolo 18**  
**Sanzioni e Penalità**

1. La Prefettura - Ufficio territoriale del Governo, in caso di mancate o inesatte esecuzioni delle prestazioni oggetto del contratto, applica una penale variabile, a seconda della gravità, tra il 5 per mille e il 5 per cento dell'importo contrattuale mensile, IVA ed oneri della sicurezza esclusi, per ogni inadempimento riscontrato, fatto salvo il risarcimento per l'ulteriore danno, ai sensi dell'articolo 1382 del codice civile
2. Il direttore dell'esecuzione del contratto o la Prefettura contesta, per iscritto, nelle ipotesi di cui al precedente comma 1, gli inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali all'aggiudicatario, che può presentare le proprie deduzioni nel



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo*  
*di Avellino*

**Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria**

termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla contestazione. L'Amministrazione, anche su richiesta del direttore dell'esecuzione, applica la penale di cui al comma 1 se ritiene non fondate le deduzioni, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine.

3. La Prefettura - Ufficio territoriale del Governo, nel caso di cui al comma 2, provvede a recuperare l'importo in sede di liquidazione delle relative fatture, ovvero in alternativa ad incamerare la cauzione per la quota parte relativa all'importo della penale.

**Articolo 19**  
**Risoluzione del contratto**

1. Ferme restando le ipotesi di risoluzione del contratto previste dal Codice degli Appalti e le modalità ivi indicate, costituiscono clausola risolutiva espressa ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile:

- a) la sospensione del servizio senza giustificato motivo;
- b) l'omessa segnalazione di fatti e circostanze, anche indipendenti dalla propria volontà, dai quali siano derivati danni alle persone o ingenti danni alla struttura o alle attrezzature;
- c) l'applicazione di penali di cui all'articolo 21 per un ammontare complessivo superiore al 25%, su base annuale, del valore dell'importo contrattuale mensile;
- d) l'inosservanza degli obblighi di collaborazione nei controlli;
- e) il mancato rispetto degli impegni assunti con la sottoscrizione del Patto di integrità;
- f) l'inadempimento agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136, e successive modifiche ed integrazioni;
- g) la perdita in capo all'aggiudicatario dei requisiti soggettivi richiesti dall'articolo 94,95 e 96 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, che non consentono la prosecuzione ed il regolare svolgimento dell'appalto.

2. Nelle ipotesi di cui al comma 1, il contratto è risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione della Prefettura - Ufficio territoriale del Governo, in forma di lettera raccomandata o tramite PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva. La Prefettura - Ufficio territoriale del Governo ha la facoltà di incamerare la cauzione definitiva, nonché di procedere all'esecuzione in danno dell'aggiudicatario. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

3. La Prefettura - Ufficio territoriale del Governo, in caso di risoluzione del contratto, si riserva, ai sensi dell'articolo 110 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo*  
*di Avellino*

**Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria**

servizio oggetto dell'appalto. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

**Articolo 20**  
**Esecuzione in danno**

1. La Prefettura - Ufficio territoriale del Governo, nel caso in cui l'aggiudicatario non esegue le prestazioni anche dopo l'assegnazione di un termine di adempimento commisurato alle esigenze, può procedere direttamente all'esecuzione utilizzando, a tal fine, la propria organizzazione o quella di terzi. I maggiori oneri eventualmente sostenuti dalla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo sono a totale carico dell'aggiudicatario.

**Articolo 21**  
**Obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari**

1. L'aggiudicatario si impegna, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3, comma 8 della legge 13 agosto 2010 n. 136, e successive modifiche ed integrazioni:

a) a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

b) ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge.

2. L'aggiudicatario è tenuto, in caso di variazione intervenuta in ordine agli estremi identificativi dei conti correnti dedicati o alle persone delegate ad operare sugli stessi, a comunicarle tempestivamente e comunque entro e non oltre sette giorni. In difetto di tale comunicazione, l'aggiudicatario non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

3. Il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi di quanto previsto dall'articolo 22 del presente capitolato.

**Articolo 22**  
**Recesso dal contratto**

1. La Prefettura - Ufficio territoriale del Governo può recedere in qualunque momento dal contratto senza necessità di motivazioni;



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo*  
*di Avellino*

**Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria**

2. La Prefettura - Ufficio territoriale del Governo, può recedere, per giusta causa, in tutto o in parte, dal contratto, con un preavviso di almeno trenta giorni solari, da comunicarsi all'aggiudicatario tramite posta elettronica certificata, in caso di modifiche normative sopravvenute che interessano l'Amministrazione, che hanno incidenza sull'esecuzione del contratto, ovvero per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento della stipula del contratto.
3. In caso di recesso per giusta causa, l'aggiudicatario ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo i corrispettivi e le condizioni di contratto e rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto stabilito all'art. 1671 codice civile.

**Articolo 23**

**Cessione del credito e divieto di cessione del contratto**

1. L'aggiudicatario può cedere a terzi i crediti derivanti allo stesso dal contratto, nelle modalità espresse dal D.Lgs. 36/2023. Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo. Nell'atto di cessione deve essere obbligatoriamente precisato che ogni azione e rivendicazione del cessionario nei confronti dell'Amministrazione è subordinata all'accertamento della regolarità delle prestazioni dalle quali discende il credito ceduto e non dalla sola emissione della corrispondente fattura commerciale, così come stabilito al precedente articolo 25.
2. Resta fermo, in caso di cessione del credito, quanto previsto in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3, comma 8 della legge 13 agosto 2010 n. 136, e successive modifiche ed integrazioni.
3. E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere il contratto, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore disciplinate dal D.lgs. 36/2023, a pena di nullità della cessione stessa.
4. In caso di inadempimento da parte dell'aggiudicatario ai suddetti obblighi, la Prefettura - Ufficio territoriale del Governo, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.





## **Articolo 24**

### **Obblighi di riservatezza e trattamento dei dati**

1. L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi compresi quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.
2. Gli obblighi in materia di riservatezza sono rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti in essere con la Prefettura - Ufficio territoriale del Governo.
3. L'aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
4. L'aggiudicatario si impegna a rispettare quanto previsto dalla normativa sul trattamento dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche.
5. In caso di inosservanza, la Prefettura - Ufficio territoriale del Governo ha facoltà di dichiarare risolto il contratto, fermo restando il diritto al risarcimento del danno.

## **Articolo 25**

### **Patto di integrità**

1. Il Patto di integrità, adottato ai sensi dell'articolo 1, comma 17 della Legge 6 novembre 2012 n. 190, allegato al contratto e sottoscritto dall'aggiudicatario, costituisce parte integrante e sostanziale del contratto stesso.

## **Art.26**

### **Documenti da trasmettere con l'offerta**

Il fornitore, nella risposta alla Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico ha fatto pervenire:

1. Capitolato Speciale d'oneri firmato per accettazione;
2. Autodichiarazione modalità di pagamento;
3. Autodichiarazione richieste dal capitolato speciale;
4. Dichiarazione ai sensi della L. 6.11.2012 n. 190 (c.d. Patto d'Integrità);
5. Dichiarazione di notorietà circa l'assenza delle cause di esclusione ex art. 94,95 e 96



*Prefettura - Ufficio territoriale del Governo  
di Avellino*

**Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria**

D.lgs.n.36/2023, dai pubblici appalti; ;

6. Dichiarazione di notorietà sul personale reperibile 24 ore su 24;

7. Copia della Polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi in corso di validità.

8. D.U.V.R.I.;

9. Verbali di sopralluoghi.

Dette dichiarazioni risultano firmate digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore generale o speciale, come risulta dalle risultanze del registro delle imprese, o da atto all'uopo trasmesso in copia conforme, con le medesime modalità.

**Art. 27**

**Garanzie del contratto**

L'aggiudicatario, per la sottoscrizione del capitolato/contratto, costituisce garanzia, determinata ai sensi dell'art.53 del D.Lgs. n. 36/2023.

**Art.28**

**Disposizioni finali**

Il presente Capitolato svolge anche le funzioni di proposta di contratto, che si intende accettata e tiene luogo della stipulazione del contratto, producendone tutti gli effetti di legge, con la mera sottoscrizione delle parti. Il contratto si intende efficace con la sottoscrizione da parte dell'Amministrazione committente.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento qualora le offerte pervenute non risultino compatibili con le risorse assegnate dal Ministero dell'Interno.

**PER ACCETTAZIONE**

Il rappresentante legale dell'impresa  
( firma digitale)

**P.IL PREFETTO**

Il Vice Prefetto Vicario  
( Perrotta )

*“documento prodotto con sistema automatizzato, con firma autografa sull'originale agli atti dell'ufficio, ai sensi dell'art.3, comma 2° della legge 12.2.1993, n.39”*